УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента культуры
города Москвы
от "21" 04 2021 г. № 265/ОД

Устав
Государственного автономного учреждения города Москвы
"Московский государственный зоологический парк"

(редакция № 10)

Москва,
2021 г.

1. **Общие положения**

1.1. Государственное автономное учреждение города Москвы "Московский государственный зоологический парк", сокращенное наименование ГАУ "Московский зоопарк", в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано русским императорским обществом акклиматизации животных и растений 13 февраля 1864 г.

1.2. Наименование Учреждения на английском языке: Moscow Zoo.

1.3. Наименование Учреждения при создании: Московский зоосад.

1.4. Декретом Совета Народных комиссаров от 29 марта 1919 года № А/2285 Московский зоосад был национализирован. С 1926 года Московский зоосад стал называться Московским зоологическим парком.

Приказом Министерства культуры и туризма Российской Федерации от 12 апреля 1993 г. № 222 Учреждению присвоен статус Головного Учреждения России.

1.5. Устав Учреждения утвержден приказом отдела по регистрации некоммерческих организаций от 20 ноября 1995 года № 111-3 Департамента общественных и политических связей Правительства Москвы.

1.6. В Устав Учреждения внесены следующие изменения и дополнения:

1.6.1. В соответствии с приказом Комитета по культуре города Москвы от 26 июля 2001 г. № 357 Учреждение переименовано в Государственное учреждение культуры города Москвы "Московский государственный зоологический парк".

1.6.2. Приказом Департамента культуры города Москвы от 18 февраля 2008 г. № 125 утверждена новая редакция № 4 устава Учреждения, в которой были отражены обособленные подразделения (филиалы) Учреждения. Устав зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 18 марта 2008 г. ГРН 7087746403090.

1.6.3. Приказом Департамента культуры города Москвы от 7 сентября 2010 г. № 525 внесены изменения в учредительные документы Учреждения, один филиал был преобразован в обособленное структурное подразделение. Изменения в учредительные документы зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 7 октября 2010 г. ГРН 7107748427417.

1.6.4. Приказом Департамента культуры города Москвы от 11 сентября 2011 г. № 505 Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Московский государственный зоологический парк", новая редакция № 5 устава зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 10 октября 2011 г. ГРН 7117747178003.

1.6.5. Приказом Департамента культуры города Москвы от 15 февраля 2013 г. № 91 утверждена новая редакция № 6 устава Учреждения, преобразованы исполнительные органы. Устав зарегистрирован Межрайонной

инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 26 марта 2013 г., ГРН 7137746282854.

1.6.6. Распоряжением Правительства Москвы от 6 августа 2013 г. № 423-РП изменен тип Учреждения с бюджетного на автономное.

Приказом Департамента культуры города Москвы от 19 декабря 2013 г. № 935 утверждена новая редакция № 7, реализующая положения распоряжения Правительства Москвы от 6 августа 2013 г. № 423-РП. Устав зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 9 января 2014 г., ГРН 2147746040583.

1.6.7. Приказом Департамента культуры города Москвы от 19 августа 2014 г. № 716 внесены изменения в устав, которые ввели коллегиальный состав наблюдательного совета Учреждения. Изменения в учредительные документы зарегистрированы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 9 сентября 2014 г., ГРН 8147747460369.

1.6.8. Приказом Департамента культуры города Москвы от 18 ноября 2015 г. № 989 утверждена новая редакция устава № 8 в связи со сменой адреса местонахождения филиала Учреждения в г. Великий Устюг Вологодской области. Устав зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 10 декабря 2015 г., ГРН 6157748063918.

1.6.9. Приказом Департамента культуры города Москвы от 25 апреля 2017 г. № 317 утверждена новая редакция устава № 9 в связи с внесением в устав символики Учреждения. Устав зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 15 мая 2017 г., ГРН 2177747082401.

1.6.10. Приказом Департамента культуры города Москвы от 21 октября 2020 г. № 621/ОД внесены изменения в учредительные документы Учреждения, в части уточнения адреса места нахождения Учреждения. Устав зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве 3 ноября 2020 г., ГРН 2207711613668.

1.6.11. Устав Учреждения (далее по тексту – Устав) утвержден в настоящей редакции № 10 приказом Департамента культуры города Москвы.

1.7. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.8. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, счета в кредитных организациях, печать со своим наименованием, бланки, штампы, символику.

1.10. Описание символики:

1.10.1. Манул (Основной изобразительный логотип Учреждения):

Логотип "Манул" является основополагающим и универсальным символом, используется на всех носителях и на всех мероприятиях, связанных с продвижением бренда Учреждения.

Символ представляет собой контурный силуэт манула, размером ≥ 10 мм. Цвет символа - насыщенный изумрудный. Данный цвет (Pantone 3268 C, CMYK 80 10 55 0, RGB 0 175 150) является фирменным цветом Учреждения.

1.10.2. Текстовый логотип:

Словесное обозначение:

МОСКОВСКИЙ
ЗООПАРК
• основан в 1864 году •

Элемент "московский" выполнен прописными буквами русского алфавита шрифтом Museo Sans Cyrillic, элемент "зоопарк" выполнен заглавными буквами русского алфавита шрифтом Museo Cyrillic, элемент "основан в 1864 году" выполнен прописными буквами русского алфавита шрифтом Museo Sans Cyrillic в обрамлении точек.

MOSCOW
ZOO
• est. 1864 •

Элемент "moscow" выполнен прописными буквами латинского алфавита шрифтом Museo Sans Cyrillic, элемент "zoo" выполнен заглавными буквами латинского алфавита шрифтом Museo Cyrillic, элемент "est. 1864" выполнен прописными буквами латинского алфавита шрифтом Museo Sans Cyrillic в обрамлении точек.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником средств, а также недвижимого имущества.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.12 Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник.

1.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.15. Место нахождения Учреждения: 123242, город Москва, улица Большая Грузинская, дом 1, строение 99.

1.16. Учреждение имеет:

1.16.1. Филиал:

Наименование: "Зоосад в Вотчине Деда Мороза"- филиал ГАУ "Московский зоопарк".

Место нахождения: 162393, Вологодская область, Великоустюгский район, Марденгский с/с, д. Лопатниково.

Почтовый адрес: 162393, Вологодская область, Великоустюгский район, Марденгский с/с, д. Лопатниково.

1.17. Учреждение является многофункциональным учреждением культуры, осуществляющим досугово-рекреационные и музейные функции. В части музейной деятельности создается Собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, а также для достижения иных целей, определённых Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий Департамента культуры города Москвы в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- демонстрация (экспонирование) представителей различных видов животных в неволе (*ex situ*);

- сохранение популяций видов животных в неволе (*ex situ*) и в природных условиях (*in situ*);
- сохранение генофонда редких видов животных в неволе (*ex situ*);
- сохранение генофонда редких видов животных в искусственных условиях и поддержание базы генетических ресурсов;
- организация научного просвещения и распространения информации, особенно в сфере природоохранного образования и воспитания экологической культуры у посетителей;
- организация научных исследований мировой флоры и фауны;
- организация отдыха посетителей Учреждения;
- удовлетворение потребностей населения в массовом отдыхе в городе Москве, в среде, приближенной к природной;
- осуществление просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности;
- организация и проведение городских, российских и международных тематических выставок;
- проведение программ и мероприятий в области культурно-исторического и экологического просвещения, культурно-массовых мероприятий;
- осуществление музейной деятельности, создание и организация работы музейных и выставочных экспозиций (стационарных и передвижных).

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, направленные на достижение целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава:

2.3.1. Создание благоприятных условий для массового отдыха населения в городе Москве посредством организации всех видов многофункциональной рекреационной, досуговой и музейной деятельности.

2.3.2. Поддержка высокого уровня работы по содержанию и разведению животных, основанного на научных программах ветеринарного обслуживания и контроля за поведением животных.

2.3.3. Разработка и использование в практике научных основ содержания, размножения и ветеринарного обслуживания диких животных.

2.3.4. Участие в программах размножения и сохранения редких и исчезающих видов животных, координируемых в национальном, европейском и всемирном масштабе, и оказание помощи проектам сохранения видов в природе (*in situ*), в частности, посредством передачи животных другим организациям (и их получение от других организаций) на условиях временной передачи, научного обмена, продажи, дарения и пр., осуществляя связанные с этим процессы, в том числе транспортировку животных, в соответствии с принятыми международными соглашениями.

2.3.5. Создание условий для воспроизводства диких животных в целях сохранения генофонда редких видов в искусственных условиях и поддержание базы генетических ресурсов, в том числе методом создания криобанка.

2.3.6. Проведение научно-исследовательской работы в области репродуктивной биологии видов, ветеринарии, зооинженерии, зоотехнии, фармацевтии, физиологии диких животных и этологии.

2.3.7. Участие в подготовке и организации выпуска животных в естественную среду обитания (реинтродукция), проведение для этого необходимых ветеринарных процедур и медико-биологического мониторинга, а также предоставление животных в распоряжение утвержденных проектов реинтродукции исчезающих видов и организация их транспортировки в места подготовки к выпуску.

2.3.8. Предоставление необходимой информации в распоряжение программ сохранения видов в природе (*in situ*) и в неволе (*ex situ*).

2.3.9. Проведение разрешенных экспериментов, направленных на изучение биологии и экологии животных в естественных условиях, отловов и медико-биологических обследований самостоятельно или совместно с другими организациями и Учреждениями.

2.3.10. Содержание, охрана, использование и благоустройство территорий Учреждения (в том числе особо охраняемых природных территорий и территорий памятников истории и культуры).

2.3.11. Создание и поддержание паркового ландшафта, формируемого природными элементами (растениями, рельефом, водой), в сочетании с развитием дорожно-тропиночной сети и элементами благоустройства.

2.3.12. Содержание оранжерей, выращивание посадочного материала, высадка его в открытый грунт, инвентаризация зеленых насаждений, уход за зелеными насаждениями.

2.3.13. Создание и содержание инженерной и транспортной инфраструктур (в том числе организация парковок транспортных средств), объектов благоустройства, малых архитектурных форм.

2.3.14. Текущий ремонт, капитальный ремонт, благоустройство, ремонтно-реставрационные работы объектов недвижимого имущества, находящихся в оперативном управлении Учреждения.

2.3.15. Организация и проведение на территории Учреждения общественно-значимых, социальных и культурных мероприятий, творческих фестивалей и конкурсов, мастер-классов, творческих вечеров, массовых представлений и праздничных народных гуляний, концертных, театрализованных, зрелищных, развлекательных и других культурно-досуговых мероприятий и акций, в том числе организация работы лекториев, кинолекториев, выездных лекций по профилю деятельности Учреждения.

2.3.16. Создание условий для туристской деятельности, осуществление комплексного экскурсионного, культурно-досугового и сервисного обслуживания туристских групп.

2.3.17. Организация экологических мероприятий, в том числе разработка, анализ и внедрение методик экологического воспитания и обучения.

2.3.18. Организация и проведение спортивно-развлекательных, состязательных и оздоровительных мероприятий.

2.3.19. Эстетическое, музыкальное и художественное воспитание, просветительская и научно-исследовательская деятельность.

2.3.20. Установка и эксплуатация досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения, в том числе аттракционов.

2.3.21. Создание и обустройство на территории Учреждения зимних катков, детских игровых площадок и других объектов рекреационно-оздоровительного назначения.

2.3.22. Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, создание теле- и радиопрограмм.

2.3.23. Реализация программы бесплатного посещения Учреждения учащимися образовательных Учреждений, других социальных программ по бесплатному и льготному посещению Учреждения жителями города Москвы.

2.3.24. Организация работы теле-, фото-, киностудии, анимационной студии.

2.3.25. Экспозиционно-выставочная деятельность, в том числе организация, проведение и участие в городских, российских и международных выставках по профилю Учреждения.

2.3.26. Разработка концепций, проектирование, комплектование и создание стационарных, временных и передвижных экспозиций и выставок из фондов Учреждения, а также из фондов других организаций и Учреждений.

2.3.27. Хранение, выявление, собирание, изучение, описание, комплектование, публикация, публичное представление, обеспечение сохранности и демонстрация музейных предметов и музейных коллекций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и города Москвы.

2.3.28. Приобретение и учет музейных предметов и музейных коллекций (в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни) для пополнения коллекций Учреждения, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и города Москвы, инструкциями, правилами, иными нормативными правовыми документами в области учета и формирования музейных ценностей.

2.3.29. Научно-исследовательская деятельность, в том числе разработка и публикация научных трудов, включая монографии, научных статей, научно-популярных изданий, описывающих коллекции Учреждения, проведение научно-практических семинаров, конференций и иных научных мероприятий.

2.3.30. Научное описание музейных предметов и музейных коллекций из фондов Учреждения, их научная обработка, подготовка музейных каталогов и сборников, иных методических материалов.

2.3.31. Разработка, создание и ведение электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях, состоящих на учете в фонде Учреждения.

2.3.32. Восстановление и реставрация музейных предметов и музейных коллекций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.33. Организация отдыха детей, а также организация отдыха ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов.

2.3.34. Разработка, анализ и внедрение методик экологического воспитания и обучения.

2.3.35. Изучение передового опыта научно-исследовательской, экспозиционной и научно-просветительской работы.

2.3.36. Использование музейных предметов и музейных коллекций в научных, культурных, просветительских, творческих целях (экскурсионно-лекционная работа, различные формы массовых мероприятий, тематические вечера и концерты, создание на базе Учреждения кружков и секций для детей, интересующихся биологией, зоологией с обучением их теоретическим знаниям в области биологии, зоологии и навыкам практической работы с животными, организация по профилю деятельности Учреждения кружков по интересам, детских экспедиций в живую природу, живых уголков, клубов любителей отдельных видов и пород животных).

2.3.37. Осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирование и ксерокопирование печатных материалов, в том числе издание методических пособий и специализированной литературы, публикация в установленном порядке научной и популярной литературы, отражающей все стороны деятельности Учреждения, научных трудов, информационных материалов, путеводителей, справочных проектов, экскурсий, лекций, открыток, афиш, плакатов, фотоальбомов, книг, другой печатной и сувенирной продукции по профилю деятельности Учреждения.

2.3.38. Проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами Учреждения в соответствии с утвержденным планом мероприятий.

2.3.39. Библиотечно-информационная деятельность, в том числе справочно-библиографическое, обслуживание посетителей и сотрудников Учреждения.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется для Учреждения Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение:

2.6.1. Методическая и консультативная деятельность в области растениеводства, животноводства, в том числе по вопросам выращиванию культур, разведения домашних животных.

2.6.2. Ветеринарная деятельность.

2.6.3. Деятельность, связанная с утилизацией биоматериалов, в том числе и на коммерческих условиях.

2.6.4. Проведение разовых лекций, стажировок, семинаров.

2.6.5. Деятельность по организации детских экологических театров с участием животных.

2.6.6. Приобретение, реализация ветеринарных препаратов, переработка и реализация лекарственных растений по профилю деятельности Учреждения.

2.6.7. Деятельность, связанная с закупкой, производством, переработкой и реализацией сельскохозяйственной продукции.

2.6.8. Деятельность, связанная с производством продукции животноводства, разведения домашних и лабораторных животных.

2.6.9. Деятельность, связанная с производством, реализацией продукции растениеводства (семеноводство, выращивание посадочного материала и кормов), декоративных растений (цветов, кустов и деревьев).

2.6.10. Торговая и торгово-закупочная деятельность.

2.6.11. Оптовая и розничная торговля, в том числе реализация населению и организациям товаров народного потребления, животных, биоматериалов, биоостатков, сувениров, печатной продукции, аквариумов, террариумов, клеток, рассады, саженцев, буклетов, методических пособий.

2.6.12. Деятельность, связанная с организацией зоомагазинов и магазинов по продаже растений.

2.6.13. Деятельность по организации ярмарок, аукционов, лотерей, конкурсов, шоу-программ, научно-просветительных и культурно-просветительных мероприятий.

2.6.14. Закупка, производство, распространение фото-, видео-, кино-, и книгопродукции, организация кинопроката и видеопроката, в том числе прокат электронных носителей с записями тематических материалов, связанных с жизнью животных, а также видеопрограмм, относящихся к охране окружающей среды.

2.6.15. Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания.

2.6.16. Деятельность по изготовлению и продаже буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции.

2.6.17. Деятельность по оказанию дизайнерских услуг.

2.6.18. Рекламная деятельность.

2.6.19. Деятельность по предоставлению права размещения на территории Учреждения платежных терминалов, аппаратов по продаже продуктов (кофемашины и т.п.), антенн и иного оборудования сотовых операторов, рекламных материалов; предоставление права на осуществление разносной

торговли на территории Учреждения товарами, соответствующими профилю его деятельности, в том числе печатной и сувенирной продукции.

2.6.20. Туристическая и экскурсионная деятельность.

2.6.21. Организация проката клеток.

2.6.22. Сдача в аренду, безвозмездное пользование имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы .

2.6.23. Организация и осуществление всех видов транспортных услуг гражданам и организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе перевозка грузов (в том числе животных) автомобильным транспортом.

2.6.24. Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств.

2.6.25. Деятельность по сдаче лома черных металлов.

2.6.26. Гостиничная деятельность.

2.6.27. Деятельность, связанная с оказанием посреднических услуг.

2.6.28. Внешнеэкономическая деятельность.

2.6.29. Научно-просветительская деятельность.

2.6.30. Научно-методическая деятельность.

2.6.31. Деятельность, связанная с осуществлением технического и авторского надзора над строительством, оформлением разрешительной документации на строительство и реконструкцию, техническим сопровождением проектной стадии строительства, подготовкой заданий на проектирование, получением и оформлением исходных данных для проектирования объектов строительства, по профилю деятельности Учреждения.

2.6.32. Деятельность, связанная с разработкой разделов проектной документации, касающихся архитектурной части (планов, разрезов, фасадов) и конструктивной части (фундаментов, несущих и ограждающих конструкций), по профилю деятельности Учреждения.

2.6.33. Деятельность, связанная с разработкой разделов проектной документации, касающихся технологических решений в отношении строительства зданий и сооружений культурно-просветительского и зрелищного назначения и их комплексов, по профилю деятельности Учреждения.

2.6.34. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки I, II и III, в соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", осуществляемая с соблюдением установленного порядка и условий использования в ветеринарии наркотических средств и психотропных веществ.

2.6.35. Деятельность по хранению и использованию оружия, осуществляемая с соблюдением установленного порядка, определенного

Федеральным законом от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ "Об оружии", в целях защиты жизни и здоровья людей при посещении экспозиции Учреждения.

2.6.36. Деятельность по организации аттракционов с прирученными животными, в том числе аттракционов катание на животных (пони, лошадях, ослах, верблюдах, собаках и т.п.).

2.6.37. Деятельность по организации общественного питания на территории Учреждения.

2.7. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом. Органом управления Учреждения является Генеральный директор.

Генеральный директор назначается Учредителем. Учредитель вправе приостановить полномочия Генерального директора.

Заместители Генерального директора, главный бухгалтер Учреждения, главный хранитель Учреждения назначаются на должность Генеральным директором Учреждения по согласованию с Учредителем. Срок, на который назначаются заместители Генерального директора, главный бухгалтер Учреждения, согласуется Генеральным директором с Учредителем.

Генеральный директор по согласованию с Учредителем имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

В Учреждении создается Экспертная фондово-закупочная комиссия (далее – ЭФЗК), которая является коллегиальным экспертным совещательным органом Учреждения. Состав ЭФЗК утверждается Генеральным директором и представляется на согласование Учредителю.

В Учреждении в качестве совещательных и научно-консультативных органов могут создаваться:

- Ученый совет;
- Научно-методический совет;
- иные коллегиальные совещательные и консультативные органы, состав и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором Учреждения.

По инициативе Учреждения Учредителем упразднен Наблюдательный совет в соответствии со статьей 41.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

3.1. Компетенция Учредителя в области управления Учреждением

3.1.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

3.1.1.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений.

3.1.1.2. Рассмотрение и одобрение предложений Генерального директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

3.1.1.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

3.1.1.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

3.1.1.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

3.1.1.6. Назначение Генерального директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

3.1.1.7. Рассмотрение и одобрение предложений Генерального директора о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

3.1.1.8. Решение иных предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" вопросов.

3.2. Функции наблюдательного совета Учреждения, исполняемые Учредителем

3.2.1. В случае упразднения Наблюдательного совета Учреждения функции, предусмотренные Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", исполняются Учредителем.

3.2.2. Учредитель, исполняющий функции Наблюдательного совета Учреждения, рассматривает:

а) вопросы внесения изменений и дополнений в устав Учреждения;

б) вопросы создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;

в) вопросы реорганизации, изменения типа Учреждения или его ликвидации;

г) вопросы изъятия имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) вопросы участия Учреждения в других юридических лицах, в том числе внесения денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению Генерального директора Учреждения – отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложения Генерального директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

и) предложения Генерального директора Учреждения о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

к) предложения Генерального директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

л) предложения Генерального директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2.3. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов Учредителем по п. 3.2.2:

3.2.3.1. По вопросам, указанным в подпунктах "а" - "г", "ж", "з", "и", "к", "м" пункта 3.2.2 настоящего Устава, принимает решения Учредитель.

3.2.3.2. По вопросам, указанным в подпунктах "д", "е", "л" пункта 3.2.2 настоящего Устава, Учредитель дает заключение. Генеральный директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключения Учредителя.

3.3. Генеральный директор Учреждения

3.3.1. Учреждение возглавляет Генеральный директор, который назначается на срок не более 5 лет.

3.3.2. К компетенции Генерального директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.3.3. Генеральный директор руководит деятельностью Учреждения, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

3.3.4. Генеральный директор организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.3.5. Генеральный директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Учредителю для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

– в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.3.6. Генеральный директор обязан:

3.3.6.1. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

3.3.6.2. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения, обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.3.6.3. Обеспечивать составление, утверждения и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.3.6.4. Обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

3.3.6.5. Обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению из бюджета города Москвы, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины.

3.3.6.6. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

3.3.6.7. Обеспечивать согласование с Учредителем создание и ликвидации филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения.

3.3.6.8. Обеспечивать согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом

или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

3.3.6.9. Обеспечить согласование внесения Учреждением недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника.

3.3.6.10. Обеспечить согласование совершения сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность Руководителя Учреждения, а также обеспечивать согласование совершения крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.3.6.11. Обеспечивать раскрытие информации о Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов.

3.3.6.12. Обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения.

3.3.6.13. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения.

3.3.6.14. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем.

3.3.6.15. Обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

3.3.6.16. Организовывать и обеспечивать с соблюдением принципов эффективности и разумности деятельность Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

3.3.6.17. Нести ответственность за публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности Учреждения, в котором он является Генеральным директором, деятельности и решений Учредителя, а также подведомственных ему учреждений, их руководителей, органов власти города Москвы и их руководителей.

3.3.6.18. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.3.6.19. Учитывать рекомендации Учредителя:

а) при формировании и вынесении Генеральным директором Учреждения предложений об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный)

капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

б) при выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать банковские счета.

3.3.6.20. Соблюдать решения Учредителя по следующим вопросам:

совершение крупных сделок;

совершение сделок, в которых имеется заинтересованность;

проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации.

3.3.6.21. Обеспечивать вынесение на предварительное рассмотрение Учредителя следующих вопросов, инициатива рассмотрения которых принадлежит Генеральному директору Учреждения:

а) о внесении изменений в настоящий Устав;

б) о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) о реорганизации и ликвидации Учреждения;

г) об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, вделанных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

е) о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.3.7 Генеральный директор Учреждения несет ответственность за результаты деятельности Учреждения, в том числе за организацию и проведение Учреждением мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителя Учреждения в таких мероприятиях.

3.3.8. Генеральный директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.3.9. Генеральный директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

4. Имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Департамента городского имущества города Москвы распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и настоящим Уставом.

4.7. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и являющиеся собственностью города Москвы, закрепляются в установленном порядке за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54 - ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

Учреждение обязано обеспечить:

4.7.1. Физическую сохранность и безопасность таких музейных предметов и музейных коллекций.

4.7.2. Ведение и сохранность учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

4.7.3. Использование музейных предметов и музейных коллекций в научных, культурных, образовательных, творческо-производственных целях.

4.8. Музейные предметы, переданные Учреждению и приобретенные Учреждением в установленном порядке, ставятся на инвентарный учет и включаются в состав музейных фондов Учреждения независимо от источников их приобретения.

4.9. Предметы Музейного и архивного фондов Учреждения, входящие в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе Учреждения, и учитываются в специальной учетной документации Учреждения.

4.10. Библиотечный фонд Учреждения, за исключением фонда редкой книги, отражается на балансе Учреждения в суммарном выражении и учитывается в специальной документации.

4.11. Научный архив Учреждения включает в себя перспективные и годовые планы работы и отчеты об их исполнении, протоколы заседаний Ученого и Научно-методического советов, рукописи научных работ, образцы печатной продукции, научную и методическую документацию и другие материалы.

4.12. Закрепление за Учреждением музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и являющихся федеральной собственностью, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.13.1. Субсидии, предоставляемые Учреждением из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением государственных услуг (выполнением работ), в соответствии с государственным заданием.

4.13.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.13.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.13.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.14. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.14.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.14.2. Участие в юридических лицах, в том числе внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением

за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.14.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.16. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Режим природоохранной деятельности и ведения хозяйства

5.1. На территории Учреждения выделяются:

а) зоны охраны историко-культурных объектов, предназначенные для сохранения и восстановления объектов историко-культурного наследия, которые могут быть использованы в научных и просветительских целях;

б) учебно-экскурсионные зоны, предназначенные для использования в целях экологического просвещения и воспитания населения;

в) рекреационные зоны (центры), специально обустроенные и предназначенные для массового отдыха населения;

г) физкультурно-оздоровительные и спортивные зоны, предназначенные для организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий и специально обустроенные для этих целей;

д) прогулочные зоны;

е) административно-хозяйственные участки, предназначенные для размещения, строительства и эксплуатации объектов, необходимых для обеспечения охраны, содержания и использования особо охраняемых природных территорий в соответствии с их целями и задачами;

ж) участки, предоставленные юридическим лицам и гражданам, деятельность которых не связана с охраной, содержанием и использованием особо охраняемых природных территорий и не противоречит установленному режиму;

з) зоны охраняемого природного ландшафта.

6. Реорганизация, изменения типа, ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и Правительством Москвы.

Межрайонная ИФНС России № 46
по г. Москве

наименование регистрирующего органа

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

07 МАЙ 2021

«___» _____ 20__ года

ОГРН 1037700057768

ГРН 2217703728196

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

СТАРШИЙ СПЕЦ. 2 РАЗР.

должность уполномоченного лица регистрирующего органа

МАКЕЕВА Л. В.

фамилия, инициалы

подпись

Проверено, пронумеровано, прошнуровано 21 (двадцать один) лист.
Скреплено печатью Департамента культуры города Москвы. Начальник Управления музейно-выставочной работы Департамента культуры города Москвы.
А.В. Горянов

М.П.